УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
29.07.2022 № 497

ПРАВИЛА
приема лиц для получения профессионально-технического образования

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящими Правилами регулируется порядок приема лиц для получения профессионально-технического образования в очной (дневной, вечерней), заочной и дистанционной формах получения образования в учреждения образования Республики Беларусь, реализующие образовательные программы профессионально-технического образования (далее, если не указано иное, – учреждения образования).

2. Граждане Республики Беларусь независимо от места жительства, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие в Республике Беларусь, иностранные граждане и лица без гражданства, которые сами или их родственники по прямой восходящей линии родились или проживали на территории современной Республики Беларусь, постоянно проживающие на территории иностранных государств, иностранные граждане и лица без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, граждане Российской Федерации, Республики Казахстан, Кыргызской Республики, Республики Таджикистан вправе получать профессионально-техническое образование:

в государственных учреждениях образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов;

в частных учреждениях образования за счет средств юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей или собственных средств гражданина (далее – на платной основе).

Прием (зачисление) иностранных граждан и лиц без гражданства, временно пребывающих или временно проживающих в Республике Беларусь и получивших образование предыдущего уровня, для получения профессионально-технического образования в государственных и частных учреждениях образования осуществляется на основе договоров о подготовке рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием на платной основе. Такие договоры заключаются учреждениями образования с иностранными гражданами и лицами без гражданства, законными представителями несовершеннолетних иностранных граждан и лиц без гражданства, представителями иностранных граждан и лиц без гражданства, действующими на основании доверенности, удостоверенной нотариально или уполномоченным должностным лицом (далее, если не указано иное, – представители). В названных договорах кроме установленных законодательством существенных условий предусматривается ответственность сторон по оплате расходов в случае возникновения обстоятельств, при которых иностранный гражданин и лицо без гражданства, временно пребывающие или временно проживающие в Республике Беларусь, могут быть выдворены за пределы Республики Беларусь.

3. В учреждения образования для получения профессионально-технического образования принимаются (зачисляются) лица в соответствии с требованиями, определенными в статье 174 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

4. Прием (зачисление) лиц в государственные учреждения образования для получения профессионально-технического образования производится:

за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов – в соответствии с контрольными цифрами приема, ежегодно устанавливаемыми учредителями учреждений образования или уполномоченными ими органами по согласованию с Министерством образования, в порядке, определяемом в пункте 4 статьи 57 Кодекса Республики Беларусь об образовании;

на условиях целевой подготовки рабочих (служащих) – в пределах 50 процентов от контрольных цифр приема по специальности. Количество мест для получения профессионально-технического образования на условиях целевой подготовки рабочих (служащих) утверждается по специальностям учредителями учреждений образования или уполномоченными ими органами.

Прием (зачисление) лиц для получения профессионально-технического образования на платной основе в частные учреждения образования осуществляется в соответствии с цифрами приема, устанавливаемыми руководителями учреждений образования по согласованию с учредителями учреждений образования и Министерством образования.

Прием (зачисление) лиц, указанных в части второй настоящего пункта, а также прием (зачисление) лиц для получения профессионально-технического образования на платной основе в государственные учреждения образования (сверх контрольных цифр приема) осуществляется в рамках предельной численности обучающихся, предусмотренной лицензией на осуществление образовательной деятельности.

Сведения о количестве мест, предоставляемых в государственных учреждениях образования для получения профессионально-технического образования за счет республиканского и (или) местных бюджетов, на платной основе, а также в частных учреждениях образования, доводятся учреждениями образования до заинтересованных ежегодно до 1 апреля, а в случаях, предусмотренных в частях пятой и седьмой пункта 18 Положения о порядке прогнозирования дополнительных потребностей в молодых специалистах, рабочих, служащих, формирования заказа на их подготовку и установления контрольных цифр приема для получения профессионально-технического, среднего специального, высшего образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. № 572, – до 15 августа и 22 августа соответственно.

Сведения, указанные в части четвертой настоящего пункта, размещаются соответствующими учреждениями образования в средствах массовой информации, других общедоступных источниках, в том числе в глобальной компьютерной сети Интернет.

ГЛАВА 2
ПОРЯДОК ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ

5. Для организации приема (зачисления) лиц, поступающих для получения профессионально-технического образования в учреждения образования (далее, если не указано иное, – поступающие), создается приемная комиссия. Приемная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о приемной комиссии учреждения образования по приему лиц для получения профессионально-технического образования, утверждаемым Министерством образования.

6. Поступающие, их представители, за исключением поступающих, указанных в части второй пункта 2 настоящих Правил, подают в приемную комиссию учреждения образования следующие документы:

заявление на имя руководителя учреждения образования по форме, установленной Министерством образования;

оригиналы документа об образовании и приложения к нему, документа об обучении;

медицинская справка о состоянии здоровья по форме, установленной Министерством здравоохранения (за исключением поступающих для получения профессионально-технического образования по специальностям для органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям);

документы, подтверждающие право поступающего на льготы при зачислении для получения профессионально-технического образования;

шесть фотографий размером 3 х 4 см.

К перечисленным в части первой настоящего пункта документам, исполненным на иностранном языке, прилагается удостоверенный нотариально их перевод на белорусский или русский язык.

7. Поступающие из числа иностранных граждан и лиц без гражданства, указанные в части второй пункта 2 настоящих Правил (их представители), подают в приемную комиссию следующие документы:

заявление на имя руководителя учреждения образования по форме, установленной Министерством образования;

оригинал свидетельства (документа) об образовании с указанием изученных предметов и полученных по ним отметок (баллов) – при условии признания в установленном порядке данных документов в Республике Беларусь;

медицинское заключение о состоянии здоровья, выданное официальным органом здравоохранения страны, из которой прибыл поступающий, или документ о прохождении в территориальных организациях здравоохранения, определяемых учреждением образования по согласованию с управлениями (комитетом) по здравоохранению облисполкомов (Минского горисполкома), обязательного медицинского обследования, подтверждающего отсутствие медицинских противопоказаний к обучению в Республике Беларусь;

сертификат об отсутствии ВИЧ-инфекции, выданный официальным органом здравоохранения страны, из которой прибыл поступающий;

оригинал (копия) свидетельства о рождении и (или) иной документ, подтверждающий дату рождения и гражданство (для несовершеннолетних);

шесть фотографий размером 3 х 4 см;

свидетельство об окончании факультета довузовской подготовки, подготовительного отделения, подготовительных курсов (при их окончании).

К перечисленным в части первой настоящего пункта документам, исполненным на иностранном языке, прилагается удостоверенный нотариально их перевод на белорусский или русский язык.

8. Кроме документов, указанных в пунктах 6 и 7 настоящих Правил, в приемную комиссию учреждения образования при необходимости дополнительно представляются:

заключение врачебно-консультационной или медико-реабилитационной экспертной комиссии об отсутствии противопоказаний для обучения по выбранной специальности и квалификации – для лиц с особенностями психофизического развития, детей-инвалидов, инвалидов I, II или III группы;

заключение государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации или справка об освоении содержания образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования – для лиц с особенностями психофизического развития;

документ, подтверждающий присвоение квалификации рабочего (служащего), – свидетельство о подготовке, переподготовке, повышении квалификации рабочего (служащего) или выписка (копия) из трудовой книжки – для лиц, поступающих на заочную форму получения профессионально-технического образования;

договор о целевой подготовке рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием – для лиц, участвующих в конкурсе для получения профессионально-технического образования на условиях целевой подготовки;

документы о результатах прохождения профессионального отбора – для лиц, поступающих для получения профессионально-технического образования по специальностям для органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям.

Приемная комиссия вправе дополнительно запросить у поступающего документы, необходимые для принятия соответствующего решения.

9. При подаче документов, указанных в пунктах 6 и 7 настоящих Правил, поступающий предъявляет документ, удостоверяющий личность (для несовершеннолетних, не имеющих такого документа, – свидетельство о рождении).

В случае подачи документов от имени поступающего его законным представителем предъявляются документы, удостоверяющие личность и статус законного представителя, и копия документа, удостоверяющего личность поступающего. В случае подачи документов от имени поступающего его представителем, действующим на основании доверенности, предъявляются документ, удостоверяющий личность представителя, копия документа, удостоверяющего личность поступающего, и доверенность, удостоверенная нотариально или уполномоченным должностным лицом.

10. Прием документов осуществляется в следующие сроки:

с 15 июня по 23 августа – от поступающих, указанных в части первой пункта 2 настоящих Правил, для получения профессионально-технического образования в очной (дневной, вечерней), заочной и дистанционной формах получения образования;

с 15 июня по 10 сентября – от поступающих, указанных в части второй пункта 2 настоящих Правил, для получения профессионально-технического образования на платной основе.

Сроки приема документов, установленные в абзаце втором части первой настоящего пункта, сроки зачисления для получения профессионально-технического образования, установленные в абзаце втором пункта 17 настоящих Правил, могут быть продлены руководителем учреждения образования по согласованию с его учредителем или уполномоченным им органом до 15 сентября текущего года в случае:

если до конца срока приема документов количество поданных заявлений на отдельные специальности меньше, чем установленные контрольные цифры приема;

предусмотренном Положением о порядке прогнозирования дополнительных потребностей в молодых специалистах, рабочих, служащих, формирования заказа на их подготовку и установления контрольных цифр приема для получения профессионально-технического, среднего специального, высшего образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов.

11. При установлении уточненных контрольных цифр приема на отдельные специальности в случае, предусмотренном в абзаце третьем части второй пункта 10 настоящих Правил, приемными комиссиями обеспечивается предоставление информации поступающим, подавшим заявления для получения профессионально-технического образования по таким специальностям, о доступности получения профессионально-технического образования по выбранной (родственной) специальности в данном (ином) учреждении образования в пределах сроков приема документов.

ГЛАВА 3
ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ

12. Зачисление лиц, поступающих в учреждения образования для получения профессионально-технического образования, осуществляется на основании их заявлений, за исключением случая, предусмотренного в пункте 13 настоящих Правил.

13. Если количество поданных заявлений на конкретную специальность превышает установленные по ней контрольные цифры приема, зачисление в учреждение образования осуществляется по конкурсу на основании среднего балла документа об образовании, документа об обучении, которым подтверждается получение общего базового образования, общего среднего образования или специального образования.

Средний балл документа об образовании, документа об обучении определяется по десятибалльной шкале отметок с точностью до десятых долей единицы.

Средний балл документа об образовании, документа об обучении по пятибалльной шкале переводится в десятибалльную шкалу по переводной таблице среднего балла документа об образовании, документа об обучении согласно приложению.

14. Правом зачисления вне конкурса, а также преимущественным правом на зачисление при одинаковом среднем балле документа об образовании, документа об обучении пользуются лица, определенные в статье 175 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

15. На места, установленные контрольными цифрами приема для получения профессионально-технического образования на условиях целевой подготовки, проводится отдельный конкурс.

Основанием для участия в конкурсе для получения профессионально-технического образования на условиях целевой подготовки является договор о целевой подготовке рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием, составленный организацией, имеющей потребность в его подготовке (далее – заказчик), в трех экземплярах и подписанный поступающим и заказчиком.

Отбор поступающих для получения профессионально-технического образования на условиях целевой подготовки осуществляется заказчиком из числа граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих в Республике Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь.

Количество заявлений, подаваемых поступающими для участия в конкурсе для получения профессионально-технического образования на условиях целевой подготовки рабочих (служащих), не ограничивается. Поступающие, не прошедшие по конкурсу для получения профессионально-технического образования на условиях целевой подготовки, имеют право участвовать в конкурсе на общих основаниях.

При отсутствии такого конкурса учреждение образования вправе в установленные сроки приема документов принимать заявления от лиц, поступающих на общих основаниях, для участия в конкурсе для получения профессионально-технического образования на условиях целевой подготовки. При этом между заказчиком и поступающим подписывается договор о целевой подготовке рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием. Оставшиеся вакантными места могут передаваться на общий конкурс.

После зачисления поступающего на место для получения профессионально-технического образования на условиях целевой подготовки рабочих (служащих) договор о целевой подготовке рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием, подписанный поступающим и заказчиком, также подписывается руководителем учреждения образования.

16. Иностранные граждане и лица без гражданства, указанные в части второй пункта 2 настоящих Правил, зачисляются в учреждение образования на основании их заявлений после прохождения в территориальных организациях здравоохранения, определяемых учреждением образования по согласованию с управлениями (комитетом) по здравоохранению облисполкомов (Минского горисполкома), обязательного медицинского обследования, подтверждающего отсутствие медицинских противопоказаний к обучению в Республике Беларусь. Перечень медицинских противопоказаний к обучению иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывающих на обучение в Республику Беларусь, устанавливается Министерством здравоохранения по согласованию с Министерством образования.

При необходимости приемная комиссия вправе проводить собеседование для установления наличия необходимого уровня владения иностранными гражданами и лицами без гражданства языком, на котором ведется обучение в учреждении образования, достаточного для освоения учебного плана учреждения образования по специальности (специальностям).

Необходимым условием зачисления иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение является наличие у них документа, удостоверяющего личность, а также визы и договора обязательного медицинского страхования, оформленных в порядке, установленном законодательством.

17. Зачисление осуществляется в следующие сроки:

с 24 августа по 26 августа – поступающих, указанных в части первой пункта 2 настоящих Правил, для получения профессионально-технического образования в очной (дневной, вечерней), заочной и дистанционной формах получения образования;

с 15 июня по 10 сентября – поступающих, указанных в части второй пункта 2 настоящих Правил, для получения профессионально-технического образования на платной основе.

18. В отдельных случаях решением руководителя учреждения образования по согласованию с учредителем или уполномоченным им органом могут устанавливаться иные сроки приема документов, сроки зачисления. Решение об изменениях доводится до заинтересованных не позднее чем за два месяца до начала приема документов путем

размещения в средствах массовой информации, других общедоступных источниках, в том числе в глобальной компьютерной сети Интернет.

19. Решение о зачислении поступивших для получения профессионально-технического образования оформляется приказом руководителя учреждения образования на основании протокола приемной комиссии и заключенного договора о подготовке рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием за счет средств республиканского (местного) бюджета, или договора о подготовке рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием на платной основе, или договора о целевой подготовке рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием. Списки зачисленных размещаются на информационном стенде учреждения образования, в других общедоступных источниках, в том числе в глобальной компьютерной сети Интернет, для ознакомления не позднее чем через три рабочих дня после зачисления.

20. На места, оставшиеся после зачисления поступающих, участвовавших в конкурсе на соответствующую специальность, в первую очередь зачисляются поступающие, не прошедшие по конкурсу на другую специальность в данном учреждении образования, а затем – поступающие, не прошедшие по конкурсу в других учреждениях образования, реализующих образовательные программы профессионально-технического, среднего специального или высшего образования.

21. Если до начала учебного года в год приема и на протяжении 30 рабочих дней после начала учебного года в год приема с лицами, зачисленными на обучение, были досрочно прекращены образовательные отношения, то на вакантные места зачисляются поступающие, не прошедшие по конкурсу на данную специальность в данной форме получения профессионально-технического образования в этом учреждении образования.

22. При заключении в установленном порядке договоров в сфере образования для поступающих в возрасте до 18 лет необходимо наличие письменного согласия одного из законных представителей.

Приложение
к Правилам приема лиц
для получения профессионально-
технического образования

ПЕРЕВОДНАЯ ТАБЛИЦА
среднего балла документа об образовании, документа об обучении

Средний балл документа об образовании по шкале			
пятибалльной	десятибалльной	пятибалльной	десятибалльной
3,0	3,0	4,0	6,5
3,1	3,4	4,1	6,9
3,2	3,7	4,2	7,2
3,3	4,0	4,3	7,6
3,4	4,4	4,4	7,9
3,5	4,8	4,5	8,3
3,6	5,1	4,6	8,6
3,7	5,5	4,7	9,0
3,8	5,8	4,8	9,3

3,9	6,2	4,9	9,7
		5,0	10,0