УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
01.09.2022 № 574

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях отчисления для перевода, перевода обучающихся и восстановления лиц для продолжения получения образования

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением определяются порядок и условия:

перевода обучающихся, получающих высшее, среднее специальное, профессионально-техническое образование (далее – обучающиеся), из одного учреждения образования в другое учреждение образования (далее, если не указано иное, – отчисление для перевода);

перевода обучающихся для получения образования по другой специальности, в том числе при наличии медицинских противопоказаний к обучению по получаемой специальности, присваиваемой квалификации, а также перевода обучающихся для получения образования в другой форме получения образования (далее – перевод);

восстановления лиц для продолжения получения высшего, среднего специального, профессионально-технического образования в учреждениях образования (далее – восстановление).

2. Отчисление для перевода и перевод лиц, получающих образование по специальностям для Вооруженных Сил Республики Беларусь, транспортных войск, внутренних войск Министерства внутренних дел, органов государственной безопасности, органов пограничной службы, Службы безопасности Президента Республики Беларусь, Оперативно-аналитического центра при Президенте Республики Беларусь, органов внутренних дел, Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, осуществляются в случаях и порядке, предусмотренных законодательством о прохождении соответствующей службы.

3. Перевод обучающихся в филиалах государственных колледжей, находящихся на территории исправительных учреждений уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел, республиканских унитарных производственных предприятий, подчиненных Департаменту исполнения наказаний Министерства внутренних дел, лечебно-трудовых профилакториев Министерства внутренних дел, осуществляется при наличии возможности по получаемой специальности, присваиваемой квалификации, в другой форме получения образования в пределах данного филиала в порядке и на условиях, установленных настоящим Положением.

ГЛАВА 2
ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ДЛЯ ПЕРЕВОДА, ПЕРЕВОДА, ВОССТАНОВЛЕНИЯ

4. Отчисление для перевода, перевод, восстановление осуществляются, как правило, в период летних или зимних каникул, за исключением случаев:

наличия у обучающегося медицинских противопоказаний к обучению по получаемой специальности, присваиваемой квалификации;

упразднения структурного подразделения, прекращения деятельности обособленного подразделения, реорганизации учреждения образования при отсутствии возможности продолжить образовательные отношения, ликвидации учреждения образования, прекращения лицензии на осуществление образовательной деятельности, предоставленной учреждению образования, в том числе в отношении одной или нескольких услуг, составляющих лицензируемую образовательную деятельность, осуществляемую учреждением образования, его обособленными подразделениями (филиалами);

перевода обучающихся в филиалах государственных колледжей, находящихся на территории исправительных учреждений уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел, республиканских унитарных производственных предприятий, подчиненных Департаменту исполнения наказаний Министерства внутренних дел, лечебно-трудовых профилакториев Министерства внутренних дел.

Отчисляться для перевода, переводиться, восстанавливаться вправе обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию за первый семестр или первое полугодие.

5. Условиями отчисления для перевода, перевода, восстановления являются:

наличие свободных мест в учреждении образования в пределах численности обучающихся, предусмотренной лицензией на осуществление образовательной деятельности, и (или) в рамках контрольных цифр приема по данной специальности и на данном курсе обучения;

наличие у обучающегося возможности ликвидировать расхождения в учебно-программной документации и (или) академические задолженности (при наличии) в установленные сроки.

6. Информация о наличии свободных мест, количестве поданных заявлений по специальностям и курсам обучения размещается на официальных сайтах учреждений образования в глобальной компьютерной сети Интернет и обновляется по мере изменения контингента обучающихся и поступления заявлений.

7. Восстановление лиц для получения образования в вечерней, заочной или дистанционной формах получения образования за счет средств республиканского или местных бюджетов осуществляется в случаях, если эти лица работают в должности служащего (по профессии рабочего), осуществляют индивидуальную предпринимательскую деятельность или деятельность, не относящуюся в соответствии с законодательством к предпринимательской, по избранному профилю (направлению) образования.

8. Отчисление для перевода, перевод осуществляются на основании заявления обучающегося, одного из законных представителей несовершеннолетнего обучающегося, а восстановление – на основании заявления лица, желающего восстановиться, одного из законных представителей несовершеннолетнего обучающегося на имя руководителя учреждения образования (далее, если не указано иное, – заявление).

9. При отчислении для перевода необходимо:

9.1. предварительное получение обучающимся письменного согласия руководителя учреждения образования, в которое обучающийся желает перевестись (далее – письменное согласие на перевод).

К заявлению на имя руководителя учреждения образования, в которое обучающийся желает перевестись, для получения письменного согласия на перевод прилагаются:

справка о том, что гражданин является обучающимся, с указанием специальности, курса обучения;

копия зачетной книжки или книжки успеваемости, заверенная руководителем учреждения образования, в котором обучающийся получает образование, или лицом, им уполномоченным;

медицинская справка о состоянии здоровья (при необходимости) по форме, установленной Министерством здравоохранения (далее – справка о состоянии здоровья).

В письменном согласии на перевод указывается срок окончания его действия;

9.2. отчисление обучающегося из учреждения образования, в котором он получал образование.

К заявлению на имя руководителя учреждения образования, в котором обучающийся получает образование, об отчислении для перевода прилагается письменное согласие на перевод;

9.3. осуществление приема (зачисления) обучающегося в учреждение образования, в которое он желает перевестись для продолжения получения образования.

К заявлению на имя руководителя учреждения образования для приема (зачисления) в учреждение образования, в которое обучающийся желает перевестись для продолжения получения образования, прилагается копия решения руководителя учреждения образования, в котором обучающийся получал образование, о его отчислении.

10. В случае перевода к заявлению прилагается справка о состоянии здоровья (при необходимости).

11. В случае восстановления к заявлению прилагаются:

оригинал документа об образовании;

справка об обучении, другой документ об обучении (при необходимости);

справка о состоянии здоровья;

6 фотографий размером 3 х 4 сантиметра;

заключение врачебно-консультационной или медико-реабилитационной экспертной комиссии об отсутствии противопоказаний для обучения по выбранной специальности (для лиц с особенностями психофизического развития, детей-инвалидов, инвалидов I–III группы).

В случае подачи заявления от имени обучающегося либо лица, желающего восстановиться, его законным представителем предъявляются документы, удостоверяющие личность и подтверждающие статус законного представителя, копия документа, удостоверяющего личность обучающегося либо лица, желающего восстановиться.

12. Заявления рассматриваются руководителями учреждений образования не позднее 15 календарных дней со дня их поступления.

При рассмотрении заявления (за исключением заявлений, указанных в подпунктах 9.2 и 9.3 пункта 9 настоящего Положения) руководитель учреждения образования определяет необходимость проведения с обучающимся либо лицом, желающим восстановиться, собеседования и информирует его о времени и форме проведения собеседования. Собеседование проводится в порядке, определяемом учреждением образования, в целях установления возможности продолжения обучения в учреждении образования.

13. Принятие решения руководителем учреждения образования о выдаче письменного согласия на перевод, переводе, восстановлении в случае, если на свободное место претендует более одного человека, осуществляется на основании среднего арифметического имеющихся отметок по учебным дисциплинам, учебным предметам, модулям, курсовым проектам (курсовым работам) и практике у обучающегося, претендующего на перевод, лица, претендующего на восстановление.

14. Решение руководителя учреждения образования об отчислении из учреждения образования, в котором обучающийся получал образование, должно содержать информацию, предусмотренную частью первой пункта 1 статьи 68 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

Решение руководителя учреждения образования о переводе должно содержать информацию, предусмотренную частью первой пункта 1 статьи 67 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

В решении руководителя учреждения образования о приеме (зачислении) в учреждение образования для продолжения получения образования при переводе из иного учреждения образования и решении руководителя учреждения образования, в котором лицо изъявило желание восстановиться для продолжения получения образования, указываются основание, дата возникновения образовательных отношений, срок и график ликвидации расхождений в учебно-программной документации (при наличии), а также при необходимости иные условия приема (зачисления).

При этом срок ликвидации расхождений в учебно-программной документации может совпадать со сроками проведения промежуточной аттестации за семестр или полугодие, в течение которых было осуществлено восстановление.

Решения, указанные в настоящем пункте, оформляются приказом руководителя соответствующего учреждения образования (далее, если не указано иное, – приказ).

15. При отчислении для перевода личное дело обучающегося с оригиналами документов в течение 10 календарных дней после издания приказа передается в учреждение образования, в которое обучающийся переводится.

В учреждении образования, из которого обучающийся отчисляется для перевода, остается личное дело обучающегося с копиями документов, находившихся в личном деле, запрос, на основании которого передано личное дело, заявление об отчислении в связи с переводом, копия приказа руководителя учреждения образования об отчислении для перевода, копия справки об обучении, зачетная книжка или книжка успеваемости.

16. При приеме (зачислении) обучающемуся в зачетной книжке, книжке успеваемости проставляются отметки по ранее изученным им учебным дисциплинам, учебным предметам, модулям, сданным зачетам (дифференцированным зачетам), курсовым проектам (курсовым работам) и практике в соответствии с учебным планом, по которому продолжится получение образования.

17. При отчислении для перевода обучающемуся в течение пяти календарных дней со дня принятия (издания) приказа выдается справка об обучении.

18. Восстановление лиц, с которыми были заключены договоры о целевой подготовке специалиста с высшим образованием, специалиста (рабочего) со средним специальным образованием, рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием, осуществляется на условиях целевой подготовки.

ГЛАВА 3
ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОТЧИСЛЕНИЯ ДЛЯ ПЕРЕВОДА, ПЕРЕВОДА

19. В случае упразднения структурного подразделения, прекращения деятельности обособленного подразделения, реорганизации учреждения образования учреждение образования принимает меры по переводу обучающихся с их согласия (согласия одного из законных представителей несовершеннолетних обучающихся) для получения образования по другой специальности, в другой форме получения образования в пределах данного учреждения образования.

20. При отсутствии возможности продолжить с обучающимися образовательные отношения учредителем учреждения образования (уполномоченным им органом) осуществляется их перевод в другие учреждения образования, реализующие соответствующие образовательные программы, с согласия этих обучающихся (одного из законных представителей несовершеннолетних обучающихся) в случаях:

упразднения структурного подразделения, прекращения деятельности обособленного подразделения, реорганизации учреждения образования;

отсутствия согласия обучающегося (одного из законных представителей несовершеннолетнего обучающегося) на перевод для получения образования по другой специальности, в другой форме получения образования в пределах данного учреждения образования;

ликвидации учреждения образования;

прекращения лицензии на осуществление образовательной деятельности, предоставленной учреждению образования, в том числе в отношении одной или нескольких услуг, составляющих лицензируемую образовательную деятельность, осуществляемую учреждением образования, его обособленными подразделениями (филиалами).

21. В случаях, предусмотренных в пункте 20 настоящего Положения:

определяется структурное подразделение или лицо, на которое возлагается ответственность за организацию отчисления для перевода обучающихся;

определяется перечень учреждений образования, в которые будет осуществлен перевод обучающихся;

принимаются иные меры, необходимые для организации перевода обучающихся.

22. Учредитель учреждения образования или уполномоченный им орган либо учреждение образования информирует Министерство образования о возникновении обстоятельств, указанных в пункте 20 настоящего Положения, контингенте обучающихся, подлежащих отчислению для перевода, об учреждениях образования, в которые возможен перевод, и принимаемых мерах для отчисления для перевода. Министерство образования

при необходимости оказывает учреждению образования содействие в отчислении для перевода обучающихся.